

*Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
МБОУ СШ №41 города Липецка  
Протокол №3 от 21.12.2017*

*Согласовано на заседании  
Совета родителей 20.12.2017  
Протокол №2*



Утверждаю  
директор МБОУ СШ №41  
города Липецка  
С.В. Уварова  
№33-О от 29.12.2017

**Положение  
о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления  
учащихся из МБОУ СШ №41 имени М.Ю. Лермонтова  
города Липецка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказа департамента образования администрации города Липецка от 28.08.2013 №1079 «Об утверждении Порядка принятия мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним учащимся общего образования в случае отчисления его из муниципального общеобразовательного учреждения как меры дисциплинарного взыскания», приказов департамента образования города Липецка от 28.08.2013 №1078 «Об утверждении Порядка принятия мер по продолжению освоения несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет и оставившим муниципальное общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения», от 27.08.2013 №1076 «Об утверждении Положения о комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования и состава комиссии».

1.2. Положение устанавливает порядок и основания отчисления учащихся из образовательной организации.

**2. Порядок перевода и отчисления учащегося из образовательной организации**

2.1. Отчисление учащегося из образовательной организации осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.2. данного Положения.

2.2. Отчисление учащегося из образовательной организации может быть осуществлено досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, для продолжения освоения образовательной программы в форме семейного образования;

- по инициативе образовательной организации, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

2.3. Отчисление учащегося в связи с получением основного, среднего общего образования производится с выдачей аттестата об основном, среднем общем образовании, оформляется решением педагогического совета образовательной организации о выпуске учащихся и приказом директора образовательной организации.

2.4. Досрочное отчисление из образовательной организации несовершеннолетнего, совершеннолетнего учащегося производится:

- в случае перевода учащегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другое образовательное учреждение на основании:
  - заявления родителя (законного представителя) в котором указывается: фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; дата рождения, класс и профиль обучения (при наличии), наименование организации, в котором будет продолжено образование. В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, субъект Российской Федерации;
- в случае продолжения освоения учащимся общеобразовательной программы в форме семейного образования на основании заявления родителей (законных представителей) в котором указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, класс обучения, причины оставления образовательной организации;
- в случае принятия решения об оставлении учреждения до получения основного общего образования учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в соответствии с Порядком принятия мер по продолжению освоения несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет и оставившим муниципальное общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования, действующей в соответствии с Положением о комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования.

2.5. Отчисление учащихся оформляется приказом директора в трехдневный срок в случае отчисления в порядке перевода в другую образовательную организацию для продолжения образования, и в день подачи родителями (законными представителями) учащегося заявления об отчислении в случаях предусмотренных п.2.4 настоящего Положения.

2.6. Образовательное учреждение, в которое зачисляется учащийся, письменно уведомляет о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося организацию из которой был отчислен учащийся для продолжения образования.

2.7. Родителям (законным представителям) учащегося выдается личное дело (карта), медицинская карта ребёнка, справка об обучении или о периоде обучения, содержащая информацию о текущей успеваемости и результатами промежуточной аттестации), если учащийся выбывает в течение учебного года.

- 2.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут обжаловать решение образовательной организации об отчислении, принятое по ее инициативе, в порядке, установленном законодательством.

### **3. Порядок восстановления учащегося в образовательной организации**

- 3.1. Право на восстановление в образовательную организацию имеют лица, не завершившие образование по основной образовательной программе.
- 3.2. Восстановление проводится в соответствии с Правилами приема учащихся.
- 3.3. Решение о восстановлении принимает директор образовательной организации и оформляет соответствующий приказ.